

DOCUMENT OFICIAL

DATA:30/10/18

Programació General Anual



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE CENTRE Curs 2018-19



ELABORAT PER:
Robert Lara Delgado

Director

24 d'octubre de 2018

APROVAT PER:
L'Equip directiu

30 d'octubre de 2018

PRESENTAT AL
CONSELL
ESCOLAR:

14 de novembre de
2017

ÍNDEX

1. MARC LEGAL.....	3
2. OBJECTIUS DEL CURS	3
3. CONFIGURACIÓ GENERAL DEL CENTRE.....	4
4. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE	5
4.1. CALENDARI ESCOLAR.....	5
4.2. HORARI ESCOLAR.....	5
4.3. HORARI D'ALUMNES I MESTRES.....	6
4.4. INFORMACIONS ALS PARES.....	6
5. ORGANIGRAMA DEL CENTRE.....	6
5.1. ÒRGANS DE GOVERN I GESTIÓ DE L'ESCOLA.....	6
5.2. ALTRES SERVEIS.....	9
6. ACTIVITATS.....	9
6.1. CALENDARI DE SORTIDES I ACTIVITATS.....	9
6.2. CALENDARI DE CAMPANYES	10
6.3. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES.....	12
6.4. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.....	12
6.5. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT.....	13
7. PRIORITZACIÓ D'OBJECTIUS DEL PLA ESTRATÈGIC.....	13
8. AVALUACIÓ.....	15
9. ANNEXOS.....	16

1. MARC LEGAL

En el marc que estableix l'article 125 de la LOE, la present "PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE CENTRE", HA ESTAT elaborada d'acord amb les orientacions contingudes a l'article 10 del [Decret 102/2010](#) d'autonomia dels centres educatius i ha estat presentada com requereix la LOMCE al Consell Escolar en la reunió celebrada el dia 28 d'octubre de 2015.

Article 10

Relació amb la programació general anual

1. Els centres educatius han d'elaborar la programació general anual, que és la concreció de les prioritats i de tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs corresponent, incloses, si escau, les concrecions relatives als projectes, el currículum, les normes i tots els plans d'actuació acordats i aprovats.
2. El projecte educatiu ha d'orientar les successives programacions generals anuals del centre i establir els criteris, indicadors i procediments per a l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos. El resultat d'aquesta avaluació es recull en la memòria anual corresponent.
3. La direcció de cada centre públic i la titularitat i la direcció de cada centre privat concertat han de garantir que la comunitat escolar és informada del contingut de la programació general anual i del resultat de la seva avaluació.

2. OBJECTIUS DEL CURS

Amb el lema: **QUE SONI LA TEVA VEU!**. Aquest curs ens proposem el següents objectius generals. Com cada any, el desplegament de tot això amb activitats, responsables i indicadors el trobareu a l'Annex 4

OPCIÓ 1: Testimoniar l'alegria de créixer en les relacions frateres i humanitzadores, reflex de l'Evangeli de Jesús.

OBJECTIUS:

1. Assegurar propostes evangelitzadores adequades a la realitat dels infants i que tinguin signes entenedors i símbols significatius.
2. Promoure, reconèixer i potenciar la pròpia interioritat, descobrint en nosaltres mateixos i en els altres allò que tenim de bo. I com a camí de transcendència.
3. Crear sinèrgies al voltant del Projecte comú en la nostra Comunitat Educativa amb relacions positives entre tots els seus membres.

OPCIÓ 2: Reforçar i garantir la identitat salesiana de l'escola.

OBJECTIUS:

1. Prioritzar la formació en el carisma per tal de conèixer i estimar més D. Bosco, M. Mazzarello i el seu estil educatiu.
2. Fer nostra la missió de l'escola des de la pròpia vocació.

OPCIÓ 3: Formar-nos i ser creatius, innovadors i motivadors en la nostra tasca pedagògica, per créixer professionalment i fer créixer la vida dels nostres alumnes.

OBJECTIUS:

1. Fomentar la bona acollida, la convivència i el respecte tenint cura de l'acompanyament mutu.
2. Avançar cap a un model d'escola més inclusiva i preventiva (proactiva) d'acord amb el nostre caràcter propi.
3. Participar i estar atents en la formació sobre els avenços pedagògics, tecnològics i pastorals que responguin adequadament a la realitat actual dels nostres alumnes.
4. Crear consciència d'estalvi i de consum responsable.

La formació aquest curs anirà encaminada a estendre la cultura de la creativitat a l'escola, a desenvolupar les Seqüències Didàctiques, avançar en la formació de l'Office 365 i a actualitzar-nos en qüestions del carisma.

3. CONFIGURACIÓ GENERAL DEL CENTRE

El nombre d'unitats i d'alumnes de l'etapa i de cada cicle i curs és el següent:

EDUCACIÓ PRIMÀRIA		
Curs 2018-19	Nombre d'unitats	Nombre d'alumnes
• Primer curs	2	24+24=48
• Segon curs	2	24+23=47
• Tercer curs	2	22+23=45
• Quart curs	2	26+26=52
• Cinquè curs	2	24+25=49
• Sisè curs	2	25+24=49
TOTALS D'UNITATS I ALUMNES	12	290

4. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

4.1. CALENDARI ESCOLAR

Inici de curs	Dimecres 12 de setembre
Sortida inici de curs	Divendres, 21 de setembre
Colònies escolars	12,13 i 14 de juny
Dies de lliure disposició	Divendres 2 de novembre
	Divendres 7 de desembre
	Dilluns 4 de març (Carnaval 1)
Cantades de nades	Dimarts 18 i Dimecres 19 de desembre
Vacances Nadal	22 de desembre al 7 de gener (ambdós inclosos)
Vacances Setmana Santa	13 al 22 d'abril (ambdós inclosos)
Celebracions festives a l'escola	Castanyada: Dimecres 31 d'octubre (tarda)
	Nadal: Divendres 21 de desembre
	D. Bosco: Dijous 31 de gener
	Carnaval: Divendres 1 de març (tarda)
	Pasqua: Dimecres 24 d'abril (matí)
	St. Jordi: Dilluns 23 d'abril
	Maria Mazzarello: Dilluns 13 de maig
	Maria Auxiliadora: Divendres 24 de maig
Festa final de curs AMPA: divendres 7 de juny (a partir de les 17:00h.) pot canviar	
Jornada intensiva	21 desembre, 12 abril i del 17 al 21 juny
Comiat de 6è	19 de juny
Final de curs	21 de juny

4.2.HORARI ESCOLAR

ENTRADES I SORTIDES

Entrada matí (Tots els/les mestres entrem per estar al nostre lloc a les 9.00 **ALERTA: 1 mestre per cycle vigila a l'escala corresponent**)

9.00h. S'obre la porta del carrer **Tots els alumnes pugen directament a les classes, per l'escala rodona CI i 3r, quadrada CS i 4t, on hi haurà el mestre corresponent esperant-los.** (E. Física al gimnàs)

9'05h. **Sona timbre**, es tanca la porta de l'escola i comencen les classes. A partir d'aquest moment es considera retard.

Sortida "de la classe" al matí **12'55 CICLE INICIAL SURT PER LA PORTA DE L'ESCOLA**
12'55 CICLE MITJÀ SURT PER LA PORTA DE LA CLASSE

SONA EL TIMBRE A 12'55 **12'55 CICLE SUPERIOR A PUNT PER RECOLLIR**

Entrada tarda

14'55 **Els alumnes del menjador pugen amb les monitores directament a les classes, per l'escala quadrada** (E. Física al gimnàs)

15'00 **S'obre la porta del carrer i els alumnes pugen per l'escala rodona vigilada per un mestre. Els mestres han d'estar a la seva classe corresponent.**

Sortida "de la classe" a la tarda 16'45 el primer mes: **PRIMER BAIXA A LES AULES DEL SOL I LA LLUNA I ENTREGA NENS (Fins l'11 d'octubre)**

SONA EL TIMBRE A 16'55 16'55 CICLE SUPERIOR SURT PER SEPÚLVEDA I SEGON I ELS QUE QUEDIN DE PRIMER SURTEN PER CALÀBRIA

MAI SORTIM ABANS !!!

16'55 CICLE MITJÀ **COMENÇA A RECOLLIR ALERTA! CI i 3r Baixen per l'escala rodona CALÀBRIA / CS i 4t baixen per l'escala quadrada SEPÚLVEDA**

Els nens/es que es queden a dinar al migdia i els que **fan activitats extraescolars a la tarda** o bé catequesi, quan surten van al pati cobert migdia i gran a la tarda on hi trobaran els monitors respectius a les **13h i a les 17h NO ABANS.**

Esbarjos

1er, 3r i 4t De 10'30 (**surten de l'aula a les 10'25**) a 11 hores (**sona el timbre a les 10'57**)
 2n, 5è i 6è. D'11 (**a les 11 surten de l'aula**) a 11'30 (sona timbre a les 11'30)

4.3. HORARI D'ALUMNES I MESTRES

El horaris de tota l'escola els elabora el director pedagògic i queden a disposició del personal al servidor de l'escola i a la plataforma. Les famílies poden consultar l'horari de classes a la plana web i a la plataforma.

Està previst dins de l'horari dels tutors una hora a la setmana per fer les **entrevistes prescriptives amb les famílies**

Els horaris es poden **consultar al web de l'escola o a l'annex 1** a aquesta programació.

4.4. INFORMACIONS ALS PARES

- Es fa arribar un informe trimestral i un final.
- Es fa una entrevista amb la família a l'inici de l'escolarització que realitza el titular.
- El fa una reunió conjunta a l'inici de cada curs amb el tutor/ra corresponent.
- Es fa una entrevista individual amb la família i el tutor/ra, com a mínim, un cop al curs.


5. ORGANIGRAMA DEL CENTRE

5.1 ÒRGANS DE GOVERN I GESTIÓ DE L'ESCOLA


ENTITAT TITULAR: FILLES DE MARIA AUXILIADORA

REPRESENTANT DE L'ENTITAT TITULAR: Núria Feliu Jordana

EQUIP DIRECTIU

Director	Robert Lara	
Titular	Núria Feliu	
Cap d'estudis	Cristina Castillo	
Resp. Animació Pastoral	Lolita Ribot	
Administradora	Núria Feliu	


EQUIP DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA

Cap d'estudis	Cristina Castillo	
Director pedagògic	Robert Lara	
Coordinadora Cicle Inicial	Anna Palmerola	
Coordinador Cicle Mitjà	Dany Navarro	
Coordinador Cicle Sup.	Xavier Casado	

EQUIP D'ANIMACIÓ PASTORAL

Lolita Ribot (Coordinadora) Georgina Arellano (CI) Adriana Granero (CM) Cristina Escura (CS) Robert Lara	
--	---

DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ

Cristina Tortajada (Coordinadora) Robert Lara Carlota Damians (tutora de suport CI) Cristina Pérez (tutora de suport CM) Cristina Castillo (tutora de suport CS)	
--	---

CONSELL ESCOLAR

President	Robert Lara
Repres. Ent. Titular	Núria Feliu Joan Camps i Marquès Lolita Ribot
Repres. Mestres	Anna Palmerola Alba Borregan Xavi Casado Òscar Rodríguez
Repres. AMPA	Josué Llamas
Repres. Pares	Joan Martínez Ma Ángeles Alonso Pilar Cabrerizo
Repres. Administració	Helena Padrós

CLAUSTRE DE MESTRES

Arellano, Georgina	Tutora 2n B
Barragán, Susanna	Especialista d'anglès
Borregán, Alba	Tutora 6è B
Cañas, Raquel	Tutora 6èA
Casado, Xavi	Especialista d'E. Física, Cast
Castillo, Cristina	Tutora de suport C.S.
Damians, Carlota	Tutora de suport C.I.
Escura, Cristina	Tutora 5è A
Feliu, Núria	Titularitat
Gómez, Sílvia	Tutora 3r B
Granero Adriana	Tutora 4t B
Lara, Robert	Direcció
Lluís Guzmán	Especialista de música
Loukili, Sheila	Tutora 3r A
Mansilla, Imma	Tutora 1r A
Martínez, Marian	Tutora 5è B
Navarro, Dany	Tutor 4t A
Palmerola, Anna	Tutora 2n A
Pérez, Cristina	Tutora de suport C.M.
Raduán, Macarena	Science, Anglès i plàstica
Ramis, Teresa	Religió
Ribot, Lolita	Pastoral
Rodríguez, Òscar	Especialista d'E. Física, Cast
Viñamata, Patrícia	Tutora 1r B
Tortajada, Cristina	Orientació

EQUIPS DE MESTRES 2018-19

CI	CM	CS
Anna Palmerola	Dany Navarro	Xavi Casado
Imma Mansilla	Sheila Loukili	Raquel Cañas
Patrícia Viñamata	Sílvia Gómez	Alba Borregán
Georgina Arellano	Adriana Granero	Cristina E
Carlota Damians	Cristina Pérez	Marian Martínez
Cristina Tortajada	Oscar Rodríguez	Cristina Castillo
Macarena Raduán	Lluís Guzmán	Susana Barragán

COMISSIONS 2018-19

1 COMUNICACIÓ DIFUSIÓ I MÀRKETING (3)	2 GRUP IMPULSOR (3)	3 FESTES (4)	4 INTERIOR+ FEAC(3)	5 CONVIVÈNCIA (4)	6 ANGLÈS(2)	7 SCIENCE (3)
Lluís Patri	Cris C. Robert Sílvia	Marian Carlota Sheila Òscar	Cris E Lolita Cris P Gina	Raquel Alba Xavi Imma	Susana Dany	Anna Adriana Macarena

5.2 ALTRES SERVEIS

Administració	Núria Feliu
Porteria	Ma Rosa Clerigué
Secretaria	Helena Padrós
Biblioteca	Ma Eugènia Garcia
Auxiliar de conversa	Daisy Hollingsworth
Vetlladora	Mònica Calduch
Monitors/es menjador	Ma Rosa Clerigué Ma Carmen Arribas Ma Eugènia Garcia Ma Lluïsa Monfort Inés Ramírez Mònica Calduch Anna Albors
Personal cuina	Bianca Buftea Elisa Cuenca Adelaida Rubira
Aula matinal	Mateo López Jordi Piñero
Neteja	Trini López Mercedes Doblare Gemma Prieto Camèlia Barbu
Manteniment	Carmelo Peredo

6. ACTIVITATS

6.1.CALENDARI DE SORTIDES I ACTIVITATS

El calendari de **sortides i activitats** previstes per aquest curs tant si es realitzen dins o fora del centre es pot consultar al web de l'escola o a l'**annex 2**.

Aquest calendari s'anirà actualitzant conforme es vagin concretant les sortides que queden pendents o vagin sortint altres noves.

6.2.CALENDARI DE CAMPANYES

PROJECTE DE PASTORAL

curs 2018-19



L'escola torna a tenir vida... Escoltem les veus de nens i nenes de famílies del claustre, de tanta gent que entra i surt demanant solucions, fent preguntes...Està clar... Comencem un nou curs!!!

Tots tenim molt a dir... perquè res és farà sense la nostra aportació, com alumne, com famílies, com a educadors en la nostra tasca de docents, com a catequistes, com a educadors dels temps lliure... com... tots hem de dir la nostra, tots i totes hem de **DEIXAR QUE SONI LA NOSTRA VEU**... I conseqüentment ens hem d'escoltar, amb el cor. Posar-nos en la pell de l'altre fins i tot d'aquells que no gosem dir res o que ningú escolta.

EL LEMA: QUE SONI LA TEVA VEU



Al llarg del curs preparar un musical que faríem al final de curs per les famílies

CALENDARI PASTORAL curs 2018/19

CAMPANYA	LEMA	OBJECTIUS	ACTIVITAT	DATES
INICI DE CURS	" <i>que soni la teva veu</i> "	<ul style="list-style-type: none"> -Donar a conèixer el lema del curs. -Trobar-nos junts tota l'escola. 	<ul style="list-style-type: none"> - Presentació al Claustre - als pares -als nens - Sortida de tota l'escola, potenciant la relació entre tots - - Eslògans, rodolins, murals a diferents espais amb el lema del curs 	<ul style="list-style-type: none"> - 4 Set. 7Oct 12 sept- 5 Oct -22 Set. Començar campanya -5 Octubre

DOMUND-PROJECTE SOLIDARI	Que soni la teva veu per escoltar la veu dels altres	-Presentar la campanya solidària d'enguany. -Col·laborar en el projecte. -Créixer en la solidaritat i l'ajuda: Col·laborar amb tres comunitats rurals de Ojojona (Hondures) per aconseguir accés al aigua i sanitaris adequats. I també posada en marxa d'horts familiars"	-Presentació cicles:	16- 20 Oct
TOTS SANTS	El cel també parla: Que soni la seva veu.	Escoltem la veu de qui ha fet el mon millor. Tutoria de la festa de tots sants	-Pregaria a la capella	31 Octubre/Nov
ADVENT-NADAL	Que soni la teva veu perquè neix la MUSICA	Presentar el temps d'Advent	-Tutories -Recollida d'aliments i joguines. -Celebració Nadal	26 Nov-Desembre
DON BOSCO	Que soni sempre alegre la teva veu!	Conèixer i recordar la figura de Don Bosco en referència a la seva alegria. Gaudir de les activitats i oferir serveis	-Tutories presentant la vida de Don Bosco adaptada als cicles. -Festa de Don Bosco: -Patí rodats. - (metàfores del Dom Bosco d'avui en dia destresa pensament compara i contrasta)	22-31 Gener 30 dimecres dia de la pau 31 dijous Gener
QUARESMA-PASQUA	Que soni ben entonada la teva veu	Presentar la Quaresma com un temps per controlar els nostres "desentones..."	-Tutories presentar la Campanya Quaresma-Pasqua.	Dimecres Cendra 6 Març
SETMANA SOLIDARIA CAMPANYA DE LA FAM-	Que soni la nostra veu junts amb els que no tenen veu	Col·laborar amb el projecte solidari d'enguany	- Botiga solidaria -Convidem als pares a menjar pa i xocolata	20 Març

PASQUA	Escoltem: Sona bonica les nostres veus	-Celebrar la festa de la Pasqua presentant la melodia que hem fet durant el curs	-Matí de Pasqua: Pregària i MISSA: 3r-6è pati llarg	24 Abril
MES DE LES MARIES -Main				13 Maig
M^a Auxiliadora				24 Dv Maig

6.3.ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

D'acord amb el que estableix el Decret 198/1987 de 19 de maig. El nostre centre ofereix un programa d'activitats complementàries, el que es coneix com a 6a hora, que s'emmarca dins del nostre projecte educatiu i està pensat per els equips de mestres amb la intenció de millorar l'aprenentatge i tenint en compte sempre el nostre caràcter propi.

La següent relació correspon a una hora diària inclosa dins de l'horari escolar:

- **Cicle Inicial:** Intel·ligències múltiples, Educació Cívica Social, Taller de Recerca, tecnologia aplicada a l'educació, manualitats, Lectura.
- **Cicle Mitjà i Superior:** Intel·ligències múltiples, Educació Cívica Social, Taller de Recerca, manualitats, Taller de narracions de castellà.

6.4.ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Seguit d'activitats que ofereix el centre en acabar les activitats curriculars a les 17 h., coordinades per l'AMPA i conjuntament amb l'escola Sant Josep de Salesians.

- Educació en la Fe:
 - ▶ Catequesi familiar: per la preparació de la Primera Comunió.
 - ▶ Grups de Fe "Amics" C. Superior: amics per compartir experiències de vida.
- Esplai i centre juvenil "La Nivaira": educació en el lleure.
- Grups de teatre.
- Activitats esportives i d'arts plàstiques.
- Cant coral

El programa d'activitats es pot consultar al web de l'escola o al document **annex 3**.

6.5. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT (PLA DE FORMACIÓ 2018-19)

Professional i tècnica:

Temes:

1. Creativitat a l'escola 15 hores per tot el claustre
2. 15 hores d'elecció individual amb la conformitat de l'ED en funció de les necessitats sorgides de l'acompanyament o d'altres
3. Adaptacions a la LPD i al compliance
4. Formació en l'ús de l'office 365 (institucional)
5. Els derivats del programa Escola Nova 21.

Temporització i destinataris:

1. 15h. repartides al llarg del 2n trimestre per a tot el Claustre de mestres.
2. Un curs de 15h individual de cada mestre.
3. Reunions d'aquestes persones a llarg de tot el curs
4. Reunions d'aquestes persones a llarg de tot el curs
5. El que defineixi el programa EN21

Cristiana- Salesiana:

Temes:

1. Formació en el carisma salesià, Comunitat Cristiana i projecte local de pastoral

Temporització i destinataris:

1. 1 sessions de 2 h 2n trimestre per tot el claustre.

Humana-Antropològica:

Temes:

2. Cohesió de grup.

Temporització i destinataris:

1. 2 sessions de 2h. durant el curs per a tot el Claustre de mestres.

7. PRIORITZACIÓ D'OBJECTIUS DEL PLA ESTRATÈGIC CORRESPONENTS AL 18-19

PROPOSTES DE MILLORA DE LA MAC 17-18.

D.O.:

Propostes pel curs 18-19:

- Instaurar dinàmiques setmanals aprofitant les mestres de suport a la inclusió per treballar lectura mecànica i comprensiva.
- Programar l'hora d'inclusió tenint present que hi seran dos mestres a l'aula, per intentar que aquest recurs sigui el més útil possible.
- Establir un calendari d'actuació per fer tasques d'orientació als mestres. S'intentarà que la psicòloga/orientadora estigui present en dues trobades de paral·lels + mestra de suport a la inclusió al trimestre.
- Assistir a les reunions de cada cicle de manera rotatòria.
- Fer difusió de les tasques del departament d'orientació aprofitant els mail dels acords d l'equip directiu.
- Distribuir de forma més flexible les hores de suport a la inclusió, prioritzant l' inici de l'etapa. Considerem que en aquest moment és prioritari aquest recurs.

EPA:

- De cara a altres anys, es comunicarà a les famílies i al claustre la celebració que es fa el 24 de Maig amb tota la família salesiana al barri.

COMUNICACIÓ:

- Proposem que envieu entre 3-6 fotos com a màxim amb una petita explicació (no més d'una línia) per poder millorar les publicacions.
- Proposem continuar amb les publicacions setmanals i eliminar el blog d'intel·ligències, canviant-lo per un icona o logo informatiu en el qual les famílies puguin llegir la informació general, tal i com està ara, de com es treballa durant el temps d'intel·ligències però no tinguin actualitzacions de cadascuna d'elles.
- Respecte als blogs de cada curs, proposem plantejar-los per promoció, de manera que hi ha el mateix nombre de blogs, però les fotos de cada any es van acumulant. D'aquesta manera, les fotos no es perdran i a l'acabar sisè tindran les de tots els anys. Abans d'eliminar les fotos de la promoció que marxa, s'avisarà a les famílies perquè puguin recuperar les fotos que vulguin.

INNOVACIÓ GRUP IMPULSOR:

- De cara a l'any vinent, ens queda pendent seguir amb la renovació de la decoració de l'escala rodona i elaborar el pla estratègic i d'innovació.

INTERIORITAT:

- L'objectiu que tenim la comissió de cara a l'any vinent és seguir realitzant les tres trobades anuals i aconseguir motivar a les famílies per tal d'augmentar la participació.
- De cara al curs vinent s'alimentarà una carpeta de recursos d'interioritat i mindfulness per poder aplicar a les aules.

CONVIVÈNCIA:

De cara el curs 2018-2019 proposem:

- Que els membres actuals de la comissió, proposem que un d'ells estigui, sempre, almenys dos anys per tal que pugui haver un bon traspàs de la feina feta i de l'organització de la feina pendent. Aquesta proposta sorgeix del fet que aquest curs tots els membres érem nous i ens ha costat, d'entrada, definir i concretar objectius, feina a fer, etc.
- Com a idees de cara al curs vinent, ens agradaria decorar l'escola amb missatges relacionats amb la convivència: pòsters, vinils de l'artista Joan Turu, entre d'altres.
- Acabar el Pla de convivència

ANÀLISIS DE RESULTATS:

- Millorar l'expressió escrita de l'anglès
- Millorar el resultats de medi natural

PLA D' AVALUACIÓ 17-18:

- Adequar l'avaluació a les dimensions també a les informacions trimestrals i a la plataforma.

ACCIONS 17-18 DEL PLA ESTRATÈGIC:

- Acabar amb els projectes pendents: acompanyament del professorat, convivència i estratègic i publicar-los.
- Fer una 2a recollida de dades i opinions de les famílies.
- Fer una dinàmica en relació al somni amb les famílies.

ACCIONS CURS 2018-19:

- IMPLANTAR l'ús del mòbil/tableta a l'escola de 1r a 3r
- Implantar les SD en franges horàries de 5 h a tota l'escola
- Fer les obres d'adaptació del espais de la 3a planta.
- **DISSENYAR ALGUN projecte o SD a cada curs d'Ap Servei.**
- Participar en més propostes de projecció del centre, projectes interescolars, concursos,

mostra d'entitats del barri... **I FER + DIFUSIÓ DEL QUE JA FEM AL CENTRE (ex: tarda de pares, Reis a l'escola...)**

- Aplicar sistemàticament el pensament eficaç.
- Fer partíceps a les famílies del projecte educatiu de centre. Definició somni
- **DISSENYAR i presentar la Inspectoria un Pla d'innovació /PLA ESTRATÈGIC**
 - **Que inclogui tots els àmbits: escola, menjador, extraescolars...**
 - **Que comparteixi la visió (somni) amb tots**
 - **Que reculli les inquietuds de PAS, Famílies, alumnes, Monitors...**
 - **Que inclogui un sistema de recollida de dades i opinions de les famílies.**
 - **Que inclogui la creació del PLA DE CONVIVÈNCIA**
 - **Que inclogui la creació del PLA D'ACOMPANYAMENT, FORMACIÓ I IMPLICACIÓ DEL PERSONAL (ANNEX 20) INCLOU: Definir els perfils professionals per competències. (del 14-15 Cal continuar). Establir el model d'acompanyament i l'avaluació de l'acompliment professional amb la intervenció del director i la cap d'estudis. (del 14-15 Cal continuar) ALINEAT AMB LA PORPOSTA INSPECTORIAL**

8. AVALUACIÓ

El nostre **Pla d'avaluació interna pel curs 2018-19** té com objecte els següents aspectes

ÀMBIT ORGANITZATIU

- Organitzar la formació de 15 hores sobre "creativitat a l'aula" per tot el claustre.
- Elaborar el pla d'innovació del centre
- Implantar una nova estructura horària per fer les SD amb 2 grups classe i 3 mestres 5 h setmanals.
- Adaptar espais d'aprenentatge (3a planta) a les noves realitats metodològiques.
- Organitzar l'espai col·laboratiu del centre a SharePoint institucional
- Generar les condicions perquè hi hagi intercanvi i aprenentatge entre docents: a les reunions, formacions, comissions...

ÀMBIT D'ENSENYAMENT APRENETATGE:

- **Gestió del currículum:**
 - Adaptar les programacions a les SD.
 - Sistematitzar el Pensament Eficax a tota l'escola.
 - Ajustar el sistema d'avaluació a les dimensions també a la plataforma.
 - Reorganitzar el currículum per fer incorporar a les SD 2 hores d'experimentació medi en català per tals de millorar els resultats a les competències.
- **Resultats de l'aprenentatge:**
 - Aconseguir acostar-nos al 100% d'aprovat a les proves de totes les competències identificant aquells alumnes que poden córrer més perill de no arribar i fent un pla d'intervenció perquè assoleixin els mínims.
 - Pujar en els resultats del Coneixement del medi natural a les proves de competències.

NOTA: TOTS AQUESTS OBJECTIUS I/O ACTUACIONS ESTAN RECOLLITS AMB ELS INDICADORS A LES CONCRECIIONS EDUCATIVES INTERNES ANNEX 4

9. ANNEXOS

ANNEX 1:

[Horari de classes curs 18-19](#)

(WEB masepulveda.es > INFORMACIONS CURS 18-19 > HORARIS)

ANNEX 2:

[Graella de sortides i activitats 18-19](#)

(WEB masepulveda.es > INFORMACIONS CURS 18-19 > SORTIDES)

ANNEX 3:

[Oferta d'activitats extraescolars 18-19 \(Llibret\)](#)

(WEB masepulveda.es > INFORMACIONS CURS 18-19 > ACTIVITATS EXTRAESCOLARS > PDF LLIBRET)

ANNEX 4:

[Concrecions educatives internes 18-19](#)

(WEB masepulveda.es > PROJECTE EDUCATIU > PLANS I PROJECTES > CONCRECCIONS EDUCATIVES INTERNES 17-18)